

Uitgangspunten werkwijze Onderzoekscommissie Archeologie

Horen

1. Betrokkene is: eenieder die uit eigen waarneming informatie kan verstrekken ten behoeve van het onderzoek waartoe het College van Bestuur de opdracht heeft gegeven.
2. De Commissie beslist welke betrokkenen zij hoort.
3. Betrokkenen worden in beginsel individueel gehoord.
4. Betrokkenen kunnen zich tijdens de hoorzitting desgewenst laten bijstaan door een derde. Deze derde treedt niet op als gemachtigde en heeft geen spreekrecht.
5. De uitnodiging voor de hoorzitting wordt verzonden naar het e-mail adres van betrokkene. Indien betrokkene heeft aangegeven zich te laten bijstaan door een derde, ontvangt deze derde een kopie van de uitnodiging.
6. In het buitenland woonachtige of verblijvende betrokkenen worden digitaal gehoord. Overige betrokkenen worden in persoon gehoord op een locatie beschikbaar gesteld door de Universiteit Leiden.
7. Naast betrokkenen kan de Commissie terzake deskundigen uitnodigen.
8. De secretarissen maken van iedere hoorzitting een geluidsopname en schrijven een zakelijk verslag dat zij ter accordering dan wel aanpassing (steeds aan de hand van de opname) voorleggen aan de Commissie. De opname wordt niet gedeeld, en na afronding van het onderzoek vernietigd.
9. Verslagen worden niet ter beschikking gesteld aan betrokkenen.

Einde onderzoek en advies

10. De Commissie informeert betrokkenen wanneer het onderzoek is beëindigd.
11. Na beëindiging van het onderzoek brengt de Commissie een advies uit aan het College van Bestuur.
12. Het advies van de Commissie wordt niet vooraf als concept voorgelegd aan betrokkenen.
13. Betrokkenen ontvangen het definitieve advies.

Communicatie

14. De voertaal is Nederlands, tenzij betrokkene de Nederlandse taal niet beheerst.
15. Betrokkenen en derden, onder wie ook eventuele deskundigen, hebben een geheimhoudingsplicht met betrekking tot alle informatie die betrekking heeft op het onderzoek.
16. De Commissie doet tussentijds geen mededelingen over de inhoud van het onderzoek. De Commissie kan tussentijds wel mededelingen doen over de procedurele stand van zaken.
17. De communicatie met de Commissie verloopt via de secretarissen.

Overig

18. De Commissie behoudt zich het recht voor af te wijken van deze uitgangspunten.
19. In gevallen waarin deze uitgangspunten niet voorzien, beslist de Commissie.