Scenariokaart – crisistype 'fysieke crisis'

Fysieke crisis op locatie; brand, wateroverlast, instorting pand, gevaarlijke stoffen gaslek, ongeval met slachtoffers.

Universiteit Leiden

Welke thema's hebben we te managen?

1. Leiding en coördinatie: inzet hulpdiensten
2. Zorg voor slachtoffers
3. Zorg voor medewerkers
4. Zorg voor familie en naasten
5. BHV: ontruiming/evacuatie
6. Continuïteit onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering
7. Justitiële aspecten
8. Vermisten
9. Onrust
10. Afstemming gemeente
11. Vervolg gevaar of dreiging
12. Interne en externe communicatie
13. Psychosociale zorg
14. HR
15. Rouw
16. Schade en herstel
17. Nafase

Doelen en uitgangspunten

Doelen

- Voorkomen van (meer) slachtoffers
- Bieden van zorg aan slachtoffers
- Tijdig en zorgvuldig informeren van de omgeving
- Zorgdragen voor de continuïteit van onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering

Uitgangspunten

- Veiligheid van mensen staat voorop
- Verantwoord omgaan met risico's voor eigen veiligheid hulpverleners
- De hulpdiensten zijn leidend in het inschatten van het gevaar. Andere partijen zijn volgend
- Wij zijn volgend in de communicatie als het gaat om duiden van gevaar en duiden van de oorzaak. Dit is aan de (overheids)experts. Wij zijn verantwoordelijk over de communicatie die implicaties heeft voor de continuïteit of eigen organisatie.
- We vragen nadrukkelijk naar wensen van slachtoffers en naasten bij de nazorg

Checklist kritieke momenten en besluiten

Kritieke momenten

- ✓ Als hulpdiensten opschalen
- ✓ Als de brand/stroomstoring langer duurt dan verwacht of beëindigd is
- ✓ Als er meer bekend wordt over (dodelijke) slachtoffers
- ✓ Als er duidelijk wordt dat er vervolgdreiging is
- ✓ Als duidelijk wordt dat er (langdurige) schade is
- ✓ Als de impact groter wordt dan de eigen locatie/organisatie

Kritieke besluiten

- ✓ Het ontruimen van een locatie
- ✓ Het niet open laten gaan van een onderwijs- of kantoorlocatie
- ✓ Bepalen/inschatting van schade en 'bruikbaarheid locatie' (inclusief termijn)

Bijzondere stakeholders/netwerkpartners

Intern

- Receptie pand (uitkomst alarmnummer)
- UFB: receptie en servicemanager
- Beheerder (directeur Bedrijfsvoering faculteit/dienst)
- Coördinator BHV (per faculteit/locatie)
- Accountmanager facilitair
- Veiligheid, gezondheid en milieu (VGM), Faculteit Natuurwetenschappen heeft eigen arbo-en milieudienst (i.v.m. laboratoria)
- Juridische Zaken (verzekering en salvage)
- ISSC (als netwerk uitvalt)

Extern

- Hulpdiensten; politie, brandweer, geneeskundig
- Externe huurders/verhuurders gezamenlijke locatie
- Contractpartners (bijv. catering, schoonmaak en post)
- Buren
- Gemeente, veiligheidsregio
- Openbaar Ministerie (bij opzet)
- GGD
- RIVM/specialisten rond specifiek gevaarlijke stoffen
- Inspectie SZW
- Verzekeraar

Bijzonderheden qua signaleren, alarmeren en informeren

Afwijkingen?

- Opschaling DCT vooral gericht op omgaan met impact en nasleep. Directe bronbestrijding door hulpdiensten en BHV
- Locatie DCT is afhankelijk van de situatie (overweging: dichtbij het ongeval plaatsnemen of bewust wat afstand nemen)

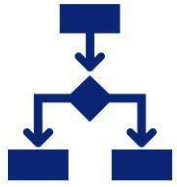
Bijzonderheden in reageren en beperken negatieve gevolgen?

Bijzonderheden in de eerste response?

- Ploegleider BHV is aanspreekpunt intern en tevens voor hulpdiensten. Wordt in veel gevallen overgevraagd.
- Monitoring (sociale) media door SCM.
- Zo snel mogelijk communiceren van een procesboodschap over de situatie ter plaatse.
- Bij veel onrust en slachtoffers overwegen om informatienummer te openen.

Specifieke invulling crisisorganisatie?

- BHV, DCT (en bij ernstige, omvangrijke of langdurige impact CCT). Woordvoerder SCM en adviseur veiligheid centraal sluiten aan bij DCT indien gewenst/noodzakelijk.
- Een wens tot het samenstellen van een crisisteam wordt door de voorzitter DCT of andere sleutelfunctionaris besproken met voorzitter CCT en/of hoofd veiligheidszaken. Voorzitter CCT beslist welke crisisaanpak passend is.
- Voorzitter DCT/CCT besluit over eventueel aanvullen standaardbezetting crisisteam met andere deelnemers.



Bijzonderheden in reageren en beperken negatieve gevolgen?

Plannen en procedures?

- Instructie BHV verschillende scenario's bij receptie
- Nazorg incidenten protocol (in ontwikkeling)

Bijzonderheden in de keten?

- Hulpdiensten primair aan zet. BHV stemt af met hulpdiensten
- Contact met de gemeente
- Beoordelen overige organisaties die impact ondervinden
- Stilstaan bij slachtoffers, ook bij die van andere organisaties

Waarschijnlijke overheidsopschaling?

De overheid heeft richtlijnen voor opschaling bij calamiteiten en rampen: de Gecoördineerde Regionale Incidentbestrijdings Procedure (GRIP). Hoe omvangrijker en complexer het incident, hoe hoger het GRIP-niveau. Het is dan ook van belang dat de crisisorganisatie aansluiting vindt bij de crisisstructuur van de overheid. Daarover is het volgende afgesproken:

- GRIP 1: Incident met effecten tot maximaal in de directe omgeving van het incident. Crisisteam overheid: Commando Plaats Incident (CoPI). Afstemming via Coordinator BHV.
- GRIP 2: Incident met bron-en effectgebied. Crisisteam overheid: CoPI + Regionaal Operationeel Team (ROT). Afstemming via Adviseur Veiligheid CCT.
- GRIP 3: Crisis in één gemeente. Burgemeester betrokken. Crisisteam overheid: CoPI + ROT + Gemeentelijk Beleids Team (GBT). Afstemming via voorzitter of Vice-voorzitter CCT

Bijzonderheden nafase en herstel

Bijzondere aspecten van herstel?

- Onderzoek politie en brandweer bij grote incidenten, slachtoffers etc.
- Bij overlijden student/medewerker: afstemming met hulpdiensten over informeren naasten.
- Inzet psychosociale hulp (korte termijn: slachtofferhulp NL en student psychologen, langere termijn verwijzing GGZ).
- Grote emotionele impact in geval van slachtoffers . Van rouwverwerking bij dodelijke slachtoffers tot langdurige/intensieve zorg voor slachtoffers met letsel.
- Rekening houden met wensen nabestaanden en slachtoffers.
- Bij mogelijke opzet waarschijnlijk voor langere tijd een plaats delict en geen/beperkte toegang: dit kan gevolgen hebben voor de continuïteit.

Bijzondere aspecten van nafase?

- Capaciteiten inschatten voor het onderhouden van contact met slachtoffers, familie, collega's en overige betrokkenen
- Over naar projectmatige aanpak voor nafase en bijzonderheden met langdurige nasleep