

Van: [redacted]
Verzonden: woensdag 27 maart 2024 11:16
Aan: BB - Afdeling Veiligheidszaken; [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: RE: GTGC x Ukrainian Mayors Club // Zalenreserveringsformulier

Opvolgingsvlag: Opvolgen
Vlagstatus: Met vlag

Dank [redacted] voor het advies!

[redacted] deze kan dus ook door gaan.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

From: BB - Afdeling Veiligheidszaken <veiligheidszaken@BB.leidenuniv.nl>
Sent: Tuesday, March 26, 2024 14:50
To: [redacted]@fgga.leidenuniv.nl>
Cc: [redacted]@ufb.leidenuniv.nl>; [redacted]@BB.leidenuniv.nl>
Subject: RE: GTGC x Ukrainian Mayors Club // Zalenreserveringsformulier

Beste [redacted]

Ook dank voor deze aanvraag. Goed om te zien dat de lijntjes kort zijn!

Bij deze aanvraag zou ik hetzelfde advies aanhouden als zojuist: wij stellen de externe beveiligers op de hoogte zodat ze een oogje in het zeil kunnen houden. Het betreft wel burgemeesters uit Oekraïne, maar het is in deze casus niet aannemelijk dat zij getarget zullen worden.

Laat vooral weten als je graag wat anders wil.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

[redacted] Veiligheidsadviseur



**Universiteit
Leiden**

Universiteit Leiden | Bestuursbureau - Afdeling Veiligheidszaken
[redacted] | www.universiteitleiden.nl

Van: [redacted]@fgga.leidenuniv.nl>
Verzonden: zondag 24 maart 2024 09:13
Aan: BB - Afdeling Veiligheidszaken <veiligheidszaken@BB.leidenuniv.nl>
CC: [redacted]@ufb.leidenuniv.nl>
Onderwerp: FW: GTGC x Ukrainian Mayors Club // Zalenreserveringsformulier

Beste veiligheidszaken,

Graag advies op onderstaand verzoek. Gaat niet over het conflict UKR-Rusland, maar wel met aanwezigheid uit de regio.

Met vriendelijke groet,

J

From: J@ufb.leidenuniv.nl>

Sent: vrijdag 22 maart 2024 11:18

To: J@fgga.leidenuniv.nl>

Subject: GTGC x Ukrainian Mayors Club // Zalenreserveringsformulier

Hoi J

Deze komt vanuit J, er zullen burgemeesters uit Ukraine bij aanwezig zijn, vandaar even via jou i.v.m. veiligheidsrisico's?

Met vriendelijke groet,

J

J

Campus Den Haag



**Universiteit
Leiden**

Universiteit Leiden | Universitair Facilitair Bedrijf - Location Facilities
www.universiteitleiden.nl

Van: Zalenreserveringsformulier

<aS5rLm0uZGUuamFnZXJAdWZiLmxiWRIbnVuaXYubmw==response@formdesk.com>

Verzonden: donderdag 21 maart 2024 12:33

Aan: UFB - Zalenbeheer CDH <zalenbeheerCDH@UFB.leidenuniv.nl>

Onderwerp: Submitted form: Zalenreserveringsformulier

Onderstaand formulier is zojuist ontvangen:



**Universiteit
Leiden**

Zalenreserveringsformulier/Room reservation form

Doe je een nieuwe
aanvraag of wil je een
bestaande aanvraag
wijzigen of annuleren?
Are you submitting a new
request or do you want to
change or cancel an
existing request?

nieuwe aanvraag / new request

Gegevens van de boeking/Booking details

Omschrijving
activiteit/Activity
description

GTGC x Ukranian Mayors
Club

Datum activiteit/Activity
date

24-04-2024

Tijdstip, vanaf/Time, from

15:00

tot / until

17:00

Gebouw/Building

Wijnhaven

Aantal personen/Number
of people

50

Terugkerende activiteit?
Activity to be repeated?

nee/no

Ben je flexibel in datum
en/of tijd? Are you flexible
with the date and/or time?

nee

Ben je flexibel in de keuze
voor het gebouw? Are you
flexible in your building of
choice?

nee

Contactgegevens opdrachtgever/klant

Contact details client

Faculteit/Expertisecentrum
Faculty/Service Unit

Governance and Global Affairs

Instituut/Afdeling
Institute/Department

Global Transformations and
Governance Challenges
(GTGC)

SAP-nummer/SAP-number

Contactpersoon
naam/Contact name

Contactpersoon is ook
gebruiker van de zaal
Contact is also the user of
the room

☒

Contactpersoon e-
mail/Contact e-mail

Contactpersoon
telefoonnummer/Contact
number

Voorzieningen van de zaal

Services of the room

Elke onderwijszaal heeft basisvoorzieningen waarmee het mogelijk is om iets te presenteren, zowel vanuit een vaste pc als eigen laptop, en iets om mee op een bord te schrijven.

Each lecture room has basic facilities that make it possible to present something, both from a fixed PC and your own laptop, and something to write on a board.

Overige verzoeken/Other
requests:

Graag reserveren wij Wijnhaven 3.60 gedurende twee uur i.p.v. de eerder gereserveerde zaal 3.18 gedurende drie uur (ID 47243), i.v.m. een grotere groep deelnemers.

Zijn er gevoeligheden rondom het thema dat besproken wordt? Are there sensitivities surrounding the theme being discussed?

nee/no

Toelichting/Explanation

Burgemeesters uit Oekraïne nemen deel maar het gesprek gaat over lokaal bestuur, niet de gevoeligheden van het huidige conflict.

Zijn er gevoeligheden of beveiligingswensen bij de personen die op het evenement komen? Are there any sensitivities or security wishes concerning the people who come to the event?

Nee / No

Toelichting/Explanation

Wij zullen zelf zorg dragen voor tijdige aanmelding van de deelnemers bij de receptie.

Catering kunt u bestellen via het/Catering can be ordered through the Catering Bestel Systeem.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen